

término para la prescripción de las reales, personales é hipotecarias; sus requisitos ó condiciones; tiempo por el cual se prescriben diferentes obligaciones, especificando cada una de ellas.

75 Crítica razonada del nuevo Código civil; leyes que deja vigentes y las que deroga; que disposiciones suyas tienen efecto retroactivo; cuando puede reformarse y circunstancias en que han de preceder para ello.

*Legislación notarial*

1ª Idea de la fé pública. Sus clases. Fundamento é historia del Notariado.

2ª Aplicación á las Antillas y Filipinas de la Legislación notarial vigente en la Península. Reseña de las principales variaciones introducidas.

3ª Organización del Notariado en las provincias de Ultramar.

4ª Naturaleza del cargo de Notario. Carácter de sus funciones. Condiciones que ha de reunir el Notario.

5ª Espera de acción del Notario. Demarcación notarial.

6ª Incompatibilidades y prohibiciones para el ejercicio del cargo de Notario

7ª Responsabilidad de los Notarios. Sus clases. Cuando incurren en cada una de ellas.

8ª Idea del instrumento público. Elementos de que consta. Sus requisitos.

9ª Clases de instrumentos públicos, según legislación anterior á la vigente. Forma y división de los instrumentos según la Ley del Notariado.

10 Valor legal de los instrumentos públicos. Si existiere contradicción entre el testimonio del Notario y el dicho de los testigos, prevalecerá la manifestación del primero ó la de los últimos?

11 Causas de nulidad, de los instrumentos públicos. ¿Afecta esta nulidad á la validez de las obligaciones en ellos consignadas?

12 De la escritura matriz. Sus requisitos. Partes de que consta.

13 De la comparecencia.— Circunstancias que se han de expresar en ella.

14 De la exposición y de las estipulaciones en la escritura. Advertencias que debe hacer el Notario en las escrituras sujetas á Registro.

15 Requisitos que han de concurrir en el otorgamiento de las escrituras públicas.

16 Número y cualidades de los testigos que han de intervenir en el otorgamiento de las escrituras públicas.

17 De la firma y autorización de las escrituras públicas.

18 De las actas notariales. Su naturaleza, clases y requisitos.

19 Del protocolo. Su historia.

20 Diversas clases de protocolos. Circunstancias que han de concurrir en su formación.

21 De la primera copia. Sus requisitos.

22 Formalidades para la expedición de segundas y posteriores copias.

23 De los testimonios. De las legalizaciones. El libro notarial.

24 Obligaciones que impone al Notario la legislación hipotecaria, en cuanto á la redacción de las escrituras sujetas á inscripción.

25 Obligaciones que impone al Notario la legislación hipotecaria con referencia á las personas que intervienen como otorgantes en las escrituras inscribibles.

26 Obligaciones que impone al Notario la legislación hipotecaria, con relación á la cosa objeto de los contratos inscribibles.

27 Obligaciones que impone al Notario la legislación hipotecaria con relación á las condiciones de los contratos sujetos á inscripción.

28 Circunstancias especiales de las escrituras de dote y de hipoteca dotal.

29 Circunstancias especiales de la escritura de préstamo con hipoteca de varias fincas.

30 Circunstancias especiales de la escritura de venta de bienes de menores.

31 Circunstancias especiales de la escritura de venta de una finca hipotecada ó acensuada.

32 Circunstancias especiales de la escritura de venta de bienes inmuebles correspondientes á la dote estimada ó inestimada.

33 Circunstancias especiales de la escritura de venta de bienes hipotecados á la seguridad de la dote.

34 Circunstancias especiales de la escritura de venta de bienes parafernales.

35 Circunstancias especiales de la escritura de venta de bienes inmuebles pertenecientes al peculio de un hijo de familia.

36 Circunstancias para utilizar instrumentos por los que se transmite ó grave la propiedad de las fincas rústicas conocidas en la Isla de Cuba, con el nombre de haciendas comuneras.

37 Circunstancias especiales de la escritura de hipoteca de bienes anteriormente hipotecados.

38 Circunstancias especiales de la escritura de hipoteca de bienes vendidos compacto de retroventa.

39 Circunstancias especiales de la escritura de cesión de crédito hipotecario.

40 Requisitos que han de tenerse presentes para autorizar escrituras de liquidación de créditos refaccionarios ó fincas rústicas en la Isla de Cuba.

*Derecho mercantil.*

1º Carácter del Derecho mercantil. Sus fuentes. Divisiones del comercio.

2º Historia del Derecho mercantil español.

3º Aplicación á las Antillas y Filipinas del Código de Comercio vigente en la Península. Reseña de las principales variaciones introducidas.

4º Quienes se reputan comerciantes. Actos que se consideran mercantiles.

5º Quienes pueden ejercer el comercio. Capacidad de los menores y de las mujeres casadas.

6º Personas que no pueden ejercer el comercio. Del ejercicio del comercio por extranjeros.

7º Origen, naturaleza y fundamento del Registro mercantil. Su organización actual.

8º De los Registros de comerciantes y Sociedades. Su objeto. Enumeración de los actos y contratos que han de anotarse en los mismos.

9º Del Registro de la propiedad naval. Modo de llevarse. Actos y contratos que deben inscribirse en él.

10 Efectos de los asientos extendidos en el Registro Mercantil.

11 De los libros y de la contabilidad del comercio. Correspondencia.

12 Disposiciones generales sobre los contratos de comercio. De los lugares y casas de contratación mercantil.

13 De los agentes mediadores del comercio. Agentes colegiados de Cambio y Bolsa. Corredores colegiados de comercio. Intérpretes de buques.

14 Constitución y clases de compañías mercantiles.

15 De las compañías colectivas.

16 De las compañías comanditarias.

17 De las compañías anónimas.

18 Reglas especiales á las Compañías de Créditos.

19 De los Bancos de emisión y descuento.

20 De los docks ó almacenes generales de depósito.

21 De las compañías concesionarias de obras públicas. Emisión de obligaciones hipotecarias por las mismas. Procedimiento para hacer efectivas estas obligaciones.

22 De las Compañías ó Bancos de Crédito territorial.

23 De los Bancos y Sociedades agrícolas.

24 Del término y liquidación de las Compañías mercantiles. De las cuentas en partición.

25 De la Comisión mercantil. Comisionista, Factores, dependientes y mancebos.

26 Del depósito y del préstamo mercantil. De los préstamos con garantía de efectos ó valores públicos.

27 De las compra-ventas y permutas mercantiles. De la transferencia de créditos no endosables.

28 Del contrato mercantil de transporte terrestre. De los afianzamientos mercantiles.

29 Del contrato del seguro en general. Del seguro contra incendios y sobre la vida. Del seguro de transporte terrestre. De otras clases de seguro.

30 Del contrato y letras de cambio. De las libranzas, vales y pagarés á la orden. De los cheques. De los efectos al portador, y de la falsedad, robo, hurto ó extravío de los mismos. De las cartas órdenes de crédito.

31 Naturaleza jurídica de las naves. ¿Pueden ser propiedad de extranjeros? Del condominio y administración de las naves.

32 Personas que intervienen en el comercio marítimo. De los propietarios del buque y de los navieros. De los Capitanes y Patrones del buque. De los Oficiales y tripulación del buque. De los sobrecargos.

33 De las formas y efectos del contrato de fletamento. Derechos y obligaciones del fletante y del fletador. De las rescisión total ó parcial del contrato de fletamento. Del conocimiento.

34 Del contrato á la gruesa ó préstamo á riesgo marítimo.

35 Del crédito naval. ¿Son susceptibles las naves de prenda ó de otra garantía real en perjuicio de tercero, despues de establecido el Registro mercantil?

36 De los seguros marítimos. Requisito del contrato de seguro marítimo. Obligaciones entre el asecas asegurador y el asegurado.

37 De la nulidad, rescisión y modificación del contrato de seguro marítimo. Del abandono de las coradas.

38 De las averías. Sus clases, justificación y liquidación. De las arribadas forzosas. De los abordajes y naufragios.

39 De la suspensión de pagos y de la quiebra. Clases de quiebra. Derechos de los acreedores y su graduación. Convenio entre los acreedores y el quebrado. Rehabilitación de éste.

40 Disposiciones generales relativas á la quiebra de las Sociedades mercantiles. De la suspensión de pagos y de las quiebras de las Compañías concesionarias de obras públicas. De las prescripciones.

*Derecho administrativo.*

1ª Concepto de la Administración del Estado. ¿Constituye por sí un poder público ó forma parte del ejecutivo?

2ª División territorial para la gestión administrativa de justicia. Provincias de Ultramar; régimen administrativo de las mismas.

3ª Organización jerárquica de la Administración pública. Organización y atribuciones del Ministerio de Ultramar.

4ª Consejos de la Administración Central. Consejo de Estado. Sus atribuciones. Consejo de Filipinas.

5ª Gobiernos Generales de las provincias ultramarinas. Juntas de Autoridades superiores en las provincias de Ultramar.

6ª Diputaciones provinciales: organización y atribuciones. ¿Cuándo son ejecutivos sus acuerdos?

7ª Ayuntamientos: su organización y sus atribuciones; formalidades para alterar la circunscripción municipal.

8ª Del Registro civil. Funcionarios encargados de llevarlo.

9ª Actos del estado civil que deben registrarse en los Juzgados municipales.

10 De los contratos administrativos para las obras y servicios públicos. — Su forma legal; sus efectos.

(Se continuará)

El Ilmo. Sr. Presidente por decreto de esta fecha ha nombrado Juez municipal de Maunabo á Don Antonio Ortiz León.

Lo que do orden de S. S. I. se publica en la GACETA OFICIAL para general conocimiento.

Puerto-Rico, 26 de Marzo de 1892. — El Secretario de gobierno, Ricardo Irujo. [443]

SALA DE LO CRIMINAL.

SECRETARÍA. — Cédula de citación.

En la causa criminal procedente del Juzgado de Instrucción de la Capital seguida en dicha Sala contra Manuel Cardín y otros por robo se ha acordado, en esta fecha, se cite á Pedro Lamensa, vecino de esta Ciudad, para ser examinado como testigo en el Juicio oral de la referida causa, que se celebrará en la Capital en la citada Sala de esta Audiencia el día 6 del próximo Abril á las nueve de la mañana, estando obligada la persona que se cita á concurrir al lugar que se indica, el día y hora que se expresan, bajo la multa de 12-50 á 125 pesetas, que le será impuesta si no comparece.

Y para la práctica de la citación, libro la presente en San Juan de Puerto-Rico á 9 de Marzo de 1892.— Es copia. [331]

En la causa criminal procedente del Juzgado de Instrucción de Cayey seguida en dicha Sala contra Ramon Ramos Velez por quebrantamiento de condena se ha acordado, en esta fecha, se cite á Manuel Delgado, vecino de Cayey, para ser examinado como testigo en el Juicio oral de la referida causa, que se celebrará en la Capital en la citada Sala de esta Audiencia el día 1º del entrante Abril, á las nueve de la mañana, estando obligada la persona que se cita á concurrir al lugar que se indica, el día y hora que se expresan, bajo la multa de 12-50 á 125 pesetas, que le será impuesta si no comparece.

Y para la práctica de la citación, libro la presente en San Juan de Puerto-Rico á 29 de Febrero de 1892.— José Mª Figueras.

Es copia. — El Secretario, Vicente Gonzales Gomez. [330]

En la causa criminal procedente del Juzgado de Instrucción de Cayey seguida en dicha Sala contra Luis Martinez Acosta por robo de dinero se ha acordado, en esta fecha, se cite á Francisco Rodriguez Hernandez, vecino y guardia de orden público de Caguas, para ser examinado como testigo en el Juicio oral de la referida causa, que se celebrará en la Capital en la citada Sala de esta Audiencia el día 7 del entrante á las nueve de la mañana, estando obligada la persona que se cita á concurrir al lugar que se indica, el día y hora que se expresan, bajo la multa de 12-50 á 125 pesetas, que le será impuesta si no comparece.

Y para la práctica de la citación, libro la presente en San Juan de Puerto-Rico á 5 de Marzo de 1892.— José Mª Figueras.

Es copia.— José C. Schröder. [329]

MODELO DE CONVOCATORIA

Jefatura de Obras públicas.

Hallándose vacante una plaza de Sobrestante 3º de Obras públicas con la categoría de Oficial 5º de Administración y sueldo anual de 500 pesos y 450 de sobresueldo, se hace público por medio del presente anuncio, á fin de que los que la interesen se sirvan presentar sus instancias en la Jefatura de Obras públicas, solicitando exámen mediante el cual ha de proveerse dicha plaza con arreglo al programa que se acompaña.

Para optar á la mencionada plaza de Sobrestante 3º de Obras públicas, será preciso ser mayor de 20 años y no exceder de 40; presentarán los aspirantes sus instancias acompañadas de los documentos que mas abajo se expresan, dentro del improrrogable plazo de